

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT I SUPORT DE SISTEMES I USUARIS I DEL SERVEI DE CÒPIES -LOCAL I REMOT- DE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIIS DE CATALUNYA A TRAVÉS D'UN CENTRE DE SERVEIS DE SUPORT.- Expedient núm. 1/2026

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis de manteniment i suport de sistemes i usuaris i el servei de còpies -local i remot- de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant l'FMC), a través d'un Centre de Serveis de Suport (CSS) per resoldre les incidències informàtiques que sorgeixin, d'acord amb les condicions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques.

El CSS serà l'encarregat de la interacció amb els usuaris i serà el responsable d'enregistrar la sol·licitud, de prestar el suport requerit als usuaris, així com d'anotar la realització i la resolució d'aquesta amb el màxim detall. El CSS proporcionarà a l'FMC, a efectes de control, quanta informació i dades de seguiment li siguin requerides i promourà una comunicació fluida i constant amb aquest.

El CSS també s'encarregarà de l'administració dels equips informàtics i de comunicacions necessaris pel funcionament òptim de la infraestructura informàtica i de comunicacions.

El principals SERVEIS que presentarà el CSS, sense caràcter limitatiu, seran els següents:

1. Recepció, priorització, classificació i escalat (en cas que correspongui) de qualsevol -interacció- demanda d'administració de sistemes i suport dels usuaris, àdhuc d'aplicacions.
2. Gestió de qualsevol demanda que estigui dins de l'àmbit de competències del CSS.
3. Execució de les tasques que es trobin dins l'àmbit de competències del CSS i que formin part de la infraestructura física i lògica i de la capa d'aplicacions de l'FMC.
4. Gestió, configuració i manteniment dels actius de tecnologia, dins de l'àmbit del CSS.

L'àmbit de competències del CSS comprendrà tots els equips i sistemes informàtics i de comunicacions de l'FMC; així com les aplicacions en ús, els equips personals, portàtils i dispositius perifèrics d'aquests, incloent-hi la recepció, priorització, classificació i escalat (si procedeix) d'aquestes i la gestió de les interaccions que es produeixin.

2. NECESSITAT E IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'FMC té els seus propis sistemes informàtics basats en una infraestructura instal·lada en un CPD ubicat a la pròpia FMC.

Es fa necessari contractar els serveis de suport de sistemes i usuaris i els serveis

de còpies (local i remot) que en l'actualitat també s'està prestant per una empresa externa.

3. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS PER REALITZAR LA PRESTACIÓ OBJECTE DEL CONTRACTE

Pel tipus de treball a realitzar, i com l'FMC no disposa de personal qualificat en aquesta mena de prestació de serveis, ni tampoc de mitjans propis a qui es pugui fer l'encàrrec, es fa necessari recórrer a la contractació d'un servei extern especialitzat.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'art. 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), determina que l'FMC tingui la consideració de poder adjudicador però sense naturalesa d'administració pública. Els òrgans competents de l'FMC poden acordar els contractes de naturalesa privada que consideri oportuns, per tal d'atendre les seves finalitats.

Es tracta d'un contracte de serveis regulat a l'article 18 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant un **procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació** basats en el principi de millor qualitat preu, de conformitat a l'art. 131 en concordança amb els arts. 156 i ss. de la de la LCSP, en el que s'utilitzaran criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor en ponderació superior al 25% degut a les característiques de l'objecte del contracte, que és el percentatge límit utilitzable en el procediment obert.

5. VALOR ESTIMAT

Valor estimat del total del contracte (VEC): 57.600,00 €, IVA EXCLÒS.

Pressupost licitació Serveis (contracte inicial 1 any) (exclòs l'IVA)	19.200,00€
2º any Serveis	19.200,00€
3er any Serveis	19.200,00€
VALOR ESTIMAT (exclòs l'IVA)	57.600,00€

Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA. Les propostes dels licitadors no podran superar en cap cas el pressupost de licitació o bé seran rebutjades, i per tant s'hauran de presentar les propostes a la baixa pels diferents licitadors.

El pressupost base màxim de licitació anual es **19.200,00 €** (IVA EXCLÒS) i de **23.232,00 €** (IVA INCLÒS 21%).

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquesta contractació es consignarà al pressupost de l'FMC de 2026. I la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà amb càrrec

als pressuposts de l'FMC per 2027 i 2028.

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

7. DURADA

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'UN ANY (1), a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Quant a les pròrrogues:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, mitjançant pròrrogues anuals, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de TRES ANYS (3). La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima d'un mes a la finalització de la durada del contracte.

En tot cas, quan arribada la finalització del contracte, no hi hagués nou adjudicatari, el concessionari està obligat a continuar prestant el servei objecte d'aquesta contractació fins a l'adjudicació de la nova contractació, o en tot cas, fins a un màxim de 9 mesos (art. 29.4 LCSP).

8. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb el que estableix l'article 99 LCSP, la naturalesa i objecte del contracte, no permet que la seva realització s'efectuï mitjançant la divisió en lots per motius relacionats amb l'optimització i eficiència del contracte. Així doncs cal que l'adjudicatari sigui un únic proveïdor.

L'objecte de la licitació, per la seva naturalesa es planteja amb un contracte mixt, de subministrament d'equips, sistemes i llicències i de serveis de suport de sistemes i usuaris, i de còpies, existint entre ambdues accions una relació tècnica i organitzativa que fa dependents les solucions objecte del contracte.

9. CAPACITAT DELS LICITADORS: HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

Només podran concórrer a la contractació que regula el present procediment les persones naturals o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en cap prohibició de contractar, l'objecte social de la qual, estatuts o regles fundacionals inclogui all seu objecte, fins o àmbit d'activitat, les prestacions que es pretenen contractar.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL

1. Els licitadors que participin d'aquest procediment, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP) hauran de presentar la documentació següent:

- Declaració de l'empresari sobre el volum anual de negoci, en l'àmbit d'activitats que es correspon amb l'objecte del present contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici

- d'activitats i presentació de les ofertes amb un mínim anual igual o superior a 100.000€.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000€.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats i documents següents:

- ✓ certificació bancària,
- ✓ pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals,
- ✓ comptes anuals i
- ✓ declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

2. Els licitadors que participin d'aquest procediment, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP) hauran de presentar la documentació següent:

- Relació dels principals treballs i subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte,- com a màxim dels darrers tres anys- on s'inclourà l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. S'acreditarà mitjançant un certificat o per una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acreditin la realització de la prestació.
- S'haurà de disposar d'un equip personal amb els perfils tècnics mínims següents:
 - **Tècnic informàtic de suport (TIS):** amb titulació de formació professional de primer grau (o equivalent) o Tècnic especialista. S'acreditarà mitjançant l'original o copia compulsada del títol.
 - **Tècnics informàtics de sistemes de suport de 2n nivell (TS2N):** amb titulació de formació professional de grau superior (o equivalent) en Administració de sistemes informàtics. S'acreditarà mitjançant l'original o copia compulsada del títol.
 - **Coordinador del Centre de Serveis de Suport:** amb titulació de formació professional de segon grau (o equivalent) de Tècnic Superior, Tècnic Especialista en informàtica. S'acreditarà mitjançant l'original o copia compulsada del títol.

11. GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Són de compte de l'adjudicatari les despeses i impostos i els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública.

Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, l'adjudicatari té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.

L'adjudicatari designarà una persona com a representant seu, que serà el responsable de la bona execució del contracte i haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.

13. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 LCSP)

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes econòmiques, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana.
- En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Concretament, la Mesa de contractació o el servei tècnic que correspongui, podrà demanar a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat per a què, en el termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:

- a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables

- que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
 - d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.
 - e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En qualsevol cas, l'oferta d'un licitador serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors als que estableix el conveni col·lectiu d'aplicació, així com, si s'evidencia que les ofertes son anormalment baixes perquè vulnereu o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, nacional o internacional, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

La Mesa de contractació, avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

14. FORMA DE PAGAMENT

El contractista presentarà les factures corresponents on figurarà l'import dels serveis executats acreditats de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament en relació als serveis s'efectuarà de manera fraccionada en pagaments mensuals vençuts i per l'import resultant de prorratejat l'import anual del preu d'adjudicació entre dotze mensualitats.

El pagament s'efectuarà per l'FMC, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir a l'adjudicatari, la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en l'adreça electrònica següent: ll.sais@fmc.cat

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

15. FINALITAT DE LA CESSIÓ DE DADES PERSONALS AL CONTRACTISTA

El contractista s'obliga, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte, a complir la normativa en matèria de protecció de dades. En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'FMC, i les mateixes no podran ser utilitzades en cap cas per actuacions fora del present marc contractual.

A aquesta obligació s'atorga expressament el caràcter de condició essencial, que pot comportar la resolució del contracte en cas d'incompliment d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

16. LA SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació amb autorització prèvia de l'FMC.

17. ES LIMITA LA CESSIÓ

Si

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No

19. OBLIGACIÓ DE SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

No

20. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

21. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici dels casos de successió d'empresa.
- c) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- d) El mutu acord entre l'òrgan de contractació i el contractista.
- e) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de duració inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

- f) La demora en el pagament per part de l'òrgan contractant per un termini superior a sis mesos.
- g) El incompliment de l'obligació principal del contracte.
- h) Seran també causes de resolució del contracte l' incompliment de les obligacions essencials sempre que hagin estat qualificades així en els plecs de condicions.

La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme al que preveuen els articles 204 i 205 LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament.

22. JUSTIFICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (100 punts)

Els criteris d'adjudicació del contracte, ordenats de manera decreixent i basats en el principi de la millor relació qualitat-preu, conforme al que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP, són els que s'expressen a continuació:

El criteri d'adjudicació serà el licitador que obtingui la major puntuació d'acord amb els següents criteris:

1. Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 45 punts)

Es valorarà la relació entre la qualitat dels serveis ofertats i la forma de prestar-los, d'acord amb els mínims establerts en els plecs de la present licitació, en base als criteris i subcriteris que es detallen a la memòria descriptiva de prestació del servei, fins a un màxim de 45 punts.

S'estableix un llindar mínim de 20 PUNTS en l'avaluació de la memòria, per poder valorar l'oferta econòmica. El no assoliment del llindar mínim comporta l'exclusió del licitador.

L'empresa licitadora presentarà una memòria descriptiva de com es prestaran els serveis, amb el contingut descrit a l'Annex corresponent i a les prescripcions descrites al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i tenint en compte els criteris de valoració de la següent taula:

Criteris i subcriteris	Puntuació
• Distribució de les tasques: que realitzarà l'equip humà; protocol d'operacions i de metodologia d'organització en general, etc. Descriure detalladament tot el procés de treball, calendari (diari, setmanal, mensual, trimestral i anual) i lliurament de les tasques. Es valorarà la dinàmica i el protocol establert de treball. (fins a 30 punts). ○ Planificació del servei : (fins a 7 punts) ○ Organització del servei : (fins a 8 punts) ○ Servei de còpies de seguretat. (fins a 12 punts) ○ Servei de seguiment i control de l'aplicació del	Fins a 30 punts.

Reglament General de Protecció de Dades. (fins a 3 punts)	
• <u>Millora Condicions de Prestació del Servei:</u> (fins a 3 punts) ▪ Horari disponibilitat (fins a 3 punts) Es podrà dissenyar un calendari amb la planificació de les tasques. El PPT defineix la Màxima Disponibilitat com la capacitat de desplaçar un tècnic físicament en un termini màxim de 1 hora per a incidències de prioritat "Alta" o "Urgent" que no es puguin resoldre remotament. - Barem de puntuació: ◦ Compromís de presència física en 50 minuts: 1 punt. ◦ Compromís de presència física en 40 minuts: 2 punts. ◦ Compromís de presència física en 30 minuts: 3 punts. • <u>Millora Gestió d'incidències:</u> (fins a 3 punts) ▪ Criticitat i <u>temps de resposta</u> (fins a 3 punts) El PPT estableix un temps màxim de resolució per a les incidències de prioritat "Crítica" de 6 hores. Es puntuarà la reducció d'aquest temps per garantir la continuïtat del servei de l'FMC. - Barem de puntuació: ◦ Reducció de 1 hora (resolució en 5h): 1 punt. ◦ Reducció de 2 hores (resolució en 4h): 2 punts. ◦ Reducció de 3 hores (resolució en 3h o menys): 3 punts. Els temps inferiors a 2 hores no es valoraran per considerar-se temeràriament baixos o d'impossible compliment tècnic.	Fins a 3 punts. Fins a 3 punts.
• <u>Millores</u> que puguin optimitzar el servei descrit en aquest plec i altres que el licitador pugui oferir en benefici global del projecte, sempre que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte i no suposin cap cost ni càrrega econòmica a l'FMC (Fins a un màxim de 4 punts). ▪ Estudis d'eficiència ▪ Estudis d'equipament i propostes de millora ▪ Proposta d'inventari del material ofimàtic, control i actualitzacions ▪ Proposta de registre d'incidències RGPD • <u>Certificacions de qualitat i seguretat:</u> (fins a 5 punts) Atès que el servei s'ha de prestar sota el marc ITIL v3 i ha de complir estrictament amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es valorarà la tinença de certificacions oficials que acreditin l'excel·lència de l'empresa.	Fins a 4 punts. Fins a 5 punts.

▪ Criteris d'assignació (puntuació fixa): ◦ Certificat ENS Nivell bàsic: 2,5 punts ◦ Certificat ENS Nivell mig: 5 punts	
---	--

2. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a un màxim de 55 punts)

- Preu ofertatfins 55 punts

Essent la fórmula de càlcul de la puntuació la següent:

$$P = 55 \times (OM/OF).$$

On:

55: Puntuació màxims a obtenir.

P = puntuació obtinguda, OM = Import millor oferta (millor preu), OF= Import oferta a valorar.

La concreció de la documentació que cal presentar pels licitadors en relació als criteris d'adjudicació es farà constar, si s'escau, **a l'apartat 16 del quadre de característiques.**

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
- b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/20107, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
- c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

23. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els previstos per l'art. 147.2 de la LCSP, en atenció a l'ordre establert en l'esmentat article.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

24. TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Susanna Merida López
Secretària general de l'FMC.